

**Положение  
о Комиссии по противодействию коррупции федерального  
государственного бюджетного учреждения культуры  
«Государственный фонд кинофильмов Российской Федерации»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия образуется приказом генерального директора в количестве не менее пяти человек.

1.4. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

**2. Основные задачи и полномочия Комиссии**

2.1. Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- разработка и реализация мероприятий по противодействию коррупции;

- создание систем мониторинга и информирование работников Госфильмофонда России по вопросам противодействия коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами, общественными организациями и средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции.

2.2. Комиссия в целях решения возложенных на нее задач осуществляет следующие основные функции:

- готовит предложения по совершенствованию деятельности Госфильмофонда России в сфере противодействия коррупции;
- рассматривает поступившую информацию о проявлениях коррупции в Госфильмофонде России, готовит предложения по устранению и недопущению выявленных нарушений;
- организует проведение мероприятий (лекции, семинары, анкетирование), способствующих предупреждению коррупции;
- разрабатывает план мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений;
- участвует в мониторинге нормативно-правовых актов по противодействию коррупции;
- осуществляет контроль за исполнением плана мероприятий по противодействию коррупции, принятом в Госфильмофонде России;
- осуществляет иные функции в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

2.3. Комиссия имеет право:

- осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию;
- запрашивать информацию, разъяснения по поступившим от работников Госфильмофонда России заявлениям, в случае необходимости, приглашать их на свои заседания;

- принимать решения по входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству Госфильмофонда России;

- создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

### **3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. Решение о количественном и персональном составе Комиссии принимается генеральным директором Госфильмофонда России и утверждается приказом.

3.2. Комиссию возглавляет председатель.

3.3. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;

- утверждает повестку дня заседаний Комиссии и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

- дает поручения членам Комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль их выполнения;

- информирует руководство о результатах реализации мер по противодействию коррупции;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением;

- в отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Член Комиссии вправе:

- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- выступать на заседаниях Комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;
- задавать участникам заседания Комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы;
- знакомиться с протоколами заседаний Комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;
- в случае несогласия с решением Комиссии изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- осуществлять иные полномочия в целях выполнения возложенных на Комиссию задач и функций.

#### 3.5. Член Комиссии обязан:

- принимать участие в подготовке заседаний Комиссии;
- участвовать в заседаниях Комиссии. В случае невозможности участия сообщать об этом председателю Комиссии;
- выполнять решения Комиссии (поручения председателя).

#### 3.6. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы, поступающие в Комиссию;
- готовит материалы для заседаний Комиссии;
- извещает членов Комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии;
- ведет протоколы и иную документацию заседаний Комиссии.

### **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Основной формой Комиссии является заседание.

4.2. Заседания Комиссии проводятся не реже двух раз в год. Внеочередное заседание Комиссии проводится по решению председателя Комиссии на основании ходатайства любого члена Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на заседании более половины его членов.

4.4. Делегирование членом Комиссии своих полномочий иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя либо секретаря Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии проводится в присутствии работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований по противодействию коррупции.

4.6. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на свое заседание иных лиц и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии.

4.8. При равенстве числа голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.9. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшими участие в ее заседании.

4.10. Протокол заседания Комиссии в пятидневный срок направляется генеральному директору Госфильмофонда России и по решению Комиссии иным заинтересованным лицам.

## **5. Заключительные положения**

6.1. Положение о Комиссии вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором Госфильмофонда России.

6.2. Изменения, дополнения в Положение о Комиссии вносятся приказом генерального директора Госфильмофонда России.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на заседании более половины его членов.

4.4. Делегирование членом Комиссии своих полномочий иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя либо секретаря Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии проводится в присутствии работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований по противодействию коррупции.

4.6. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на свое заседание иных лиц и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии.

4.8. При равенстве числа голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.9. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшими участие в ее заседании.

4.10. Протокол заседания Комиссии в пятидневный срок направляется генеральному директору Госфильмофонда России и по решению Комиссии иным заинтересованным лицам.

## **5. Заключительные положения**

6.1. Положение о Комиссии вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором Госфильмофонда России.

6.2. Изменения, дополнения в Положение о Комиссии вносятся приказом генерального директора Госфильмофонда России.

---